

2023

**REQUERIMIENTO
ESPECIALIDAD
OPERACIONES EN EMPRESAS DE
ALOJAMIENTO**

**SECCIÓN CURRICULAR
DEPARTAMENTO DE
ESPECIALIDADES TÉCNICAS**

PRESENTACIÓN

El documento de **requerimientos** brinda la descripción de los activos requeridos para la implementación del plan de estudios aprobado por el Consejo Superior de Educación para cada una de las especialidades técnicas.

En relación con los requerimientos de las especialidades, mediante Decreto Ejecutivo N° 38170, le corresponde a la Dirección de Educación Técnica y Capacidades Emprendedoras (DETCE) como parte de sus funciones:

- a. Dirigir la prestación del servicio de educación técnica profesional en el nivel de Tercer Ciclo y Educación Diversificada, además, de todos aquellos programas de estudios relacionados con la educación técnica que forman parte de la oferta educativa del MEP, de conformidad con lo autorizado por el Consejo Superior de Educación (CSE).
- b. Dictar los lineamientos técnicos, directrices y manuales de procedimientos requeridos para la asignación, ejecución, supervisión y control de los fondos públicos provenientes de la Ley 7372 de nombre "Ley para el financiamiento y desarrollo de la Educación Técnica Profesional", previstos para el financiamiento de los Colegios Técnicos Profesionales (CTP). Así como coordinar lo que corresponda con la Dirección de Desarrollo Curricular y el Departamento de Educación Especial, en atención a lo establecido en la normativa relacionada.

Así mismo, la Ley para el Financiamiento y Desarrollo de la Educación Técnica Profesional instruye la necesidad de establecer el costo de operación para las especialidades técnicas según la naturaleza de las mismas, la cual cita:

“Una tercera parte se asignará según la naturaleza y el costo de operación por especialidad. Para efectos de su cálculo, el Departamento de Educación Técnica del Ministerio de Educación Pública, elaborará una tabla de referencia que contendrá la información específica por cada colegio.”

Con fundamento en el marco jurídico anterior, y con el propósito de orientar las inversiones de las instituciones que ofrecen servicios educativos de la Educación Técnica Profesional, se presentan los requerimientos mínimos para el desarrollo de los programas de estudio de cada una de las especialidades técnicas vigentes en la oferta de la Educación Técnica Profesional.

Al final del documento, se presenta una tabla en la cual se muestra el tiempo estimado en horas por semana, en el cual son requeridos los espacios de aprendizaje, para cada una de las subárea, que conforman la estructura curricular, según nivel educativo.

A continuación se detalla la lista de activos requeridos en cada uno de los espacios de aprendizaje, los cuales son necesarios para la implementación de los programas de estudio.

1. Aula

Mobiliario

Línea	Descripción del artículo	Cantidad
1	Escritorio para el docente de oficina, de 60cm a 90cm, metal, madera o ambas.	1
2	Silla de espera y atención de alumnos sin brazos.	1
3	Silla ergonómica para el docente.	1
4	Sillas ergonómicas para estudiantes.	20
5	Escritorio juvenil, clásico, asiento, espaldar y paleta en módulos de madera, estructura metálica cold rolling, lámina metálica de porta libros, acabados en pintura electroestática. 30 x 30 mm. Con pared de 1,20 mm.	20
6	Biblioteca o armario para guardar equipo especial y materiales acero, con puertas abatibles y cajones de oficina para optimizar, maximizando las superficies de trabajo y dotando de mayor capacidad de almacenamiento.	1
7	Archivador Construido en al menos lámina de hierro calibre # 22, esmaltado con pintura, cuatro gavetas montadas sobre rieles, cada gaveta con laterales completos para carpetas colgantes. Con cerradura automática cromada para las cuatro gavetas. Cada gaveta con tiradera y porta tarjetas cromada.	1
8	Casilleros para los estudiantes para 12 personas, materiales acero,, con puertas abatibles , 12 pulgadas x 18 pulgadas x 72 pulgadas	2
9	Pizarra blanca Acrílica. 122 x 244. Marco en aluminio incluido.	1

Aula

Equipo

Línea	Descripción del artículo	Cantidad
10	Extintor del tipo requerido para el trabajo de aula	2
11	Abanicos de pared, en caso de ser necesario en zonas calientes del país.	2
12	UPS con VA para equipos de PC. Con regulador de voltaje, de al menos 15 minutos de carga,	1
13	Pantalla de Proyección retráctil, instalada en sitio, color blanco, cuadrada o rectangular, de al menos formato resolución de pantalla 1280×800 (WXGA)	1
14	Parlantes con subwoofers incorporado, agudos, graves, enchufe auriculares, para uso de la computadora.	1
15	Computadora portátil. Equipo de uso institucional (1 por cada tres docentes del Departamento Especializado de Turismo)	1
16	Licencia de Sistema Operativo.	1
17	Licencia para aplicaciones pedagógicas.	1
18	Licencia de Antivirus.	1
19	Proyector Interactivo (De uso institucional. De al menos 5000 lúmenes, mínimo uno de alta resolución) (1 por cada tres docentes del Departamento Especializado de Turismo)	1
20	Sacapuntas eléctrico.	1
21	Botiquín, básico área atención primaria, como mínimo vendas, algodón hidrófilo, desinfectante y antiséptico (agua oxigenada, alcohol), apósitos adhesivos, esparadrapo, gasas estériles, tijeras, pinzas y guantes.	1

2. Front Desk- Concierge

Línea	Descripción del artículo	Cantidad
22	Juego sala de estar para la recepción, diseño modular, diseño moderno, con materiales resistentes al alto tránsito, acorde con las dimensiones del espacio físico de cada módulo de turismo.	1
23	Computadora portátil, con capacidad para el software de reservaciones. De monitor amplio, de entre 19 y 21 pulgadas, Procesador Core I7. Disco duro de gran capacidad, de 500 GB a 1.000 GB.	1
24	Una mesa de trabajo (Mostrador Front Desk). Para al menos tres recepcionistas. De al menos 2 metros de largo, 90 de alto y 60 de ancho Puede utilizar sobre de granito u otro material resistente para el trabajo de uso diario, con conexiones eléctricas, para equipos de recepción.	1
25	Armario con puertas acorde con la decoración del front Desk y Concierge.	1
26	Software de recepción y reservas, con al menos tres puntos de venta, Recibe reservas directas, plataforma de comunicación en tiempo real para gestionar check-in y check-out ¡de forma automatizada, con operaciones de pagos y realiza cobros de forma segura. Gestión de facturación, cobros, limpieza, desde cualquier dispositivo.	1
27	Impresora para recepción, instalada en sitio, Impresora térmica de recibos, dispositivo de impresión POS de alta velocidad.	1
28	Escritorio de Concierge, sobrio y elegante de al menos 130 cm de ancho por 90 cm de profundidad y una altura entre 70 y 74 cm.	1
29	Sillón para Concierge, sobria y elegante tipo butaca de al menos 83 cm, 73 cm, 71 cm. Tela de calidad superior para alto tránsito.	1
30	Equipo de comunicación interna portátil, (mínimo 2 radios de comunicación). Con voz y datos integrados de alto desempeño y funciones avanzadas, estos radios de dos vías.	1

Línea	Descripción del artículo	Cantidad
31	Tabletas con acceso a puntos de ventas de hotel, sincronización con su Front Desk, y servicios adicionales según las ventas del hotel.	3
32	Puntos de venta reservas y recepción de hotel, con pantalla táctil, sincronización con su Front Desk, y servicios adicionales según las ventas del hotel.	3
33	Base para poner el saco, perchero, soporte para saco, con barra para corbata, construido en madera. (Valet-Concierge).	1
34	Juego de signos externos con el logo de MEP – Turismo, para Concierge.	1
35	Campana (Bell Boys). Campana uso de recepción hotelero.	1
36	Rótulo Concierge, puede ser de madera, acrílico o bronce.	1
37	Rótulo Front Desk, puede ser de madera, acrílico o bronce.	1
38	Sillas de atención al público Concierge. Tipo butaca de al menos 83 cm, 73 cm, 71 cm. Tela de calidad superior para alto tránsito.	2
39	Kit de accesorios de oficina Concierge, al menos tijera, grapadora, perforadora.	1
40	Carro de botones, Consta de una estructura metálica con una barra superior en la que se cuelgan perchas con trajes o vestidos.	2
41	Escritorio de botones, acorde con el espacio previsto en el módulo, construido en madera.	1
42	Equipos para embalaje de equipaje. (Perras y accesorios). Estructura de acero inoxidable, con alfombra de caucho, dos ruedas,	1

3. Habitaciones estándar – junior suite, mínimo una de cada una

Línea	Descripción del artículo	Cantidad
43	Pantalla .32" instalada en sitio. (para ser utilizada en la mediación pedagógica en ese espacio de aprendizaje)	1
44	Pichel térmico.	1
45	Vasos de agua tipo casco 12 onzas.	2
46	Sábanas, acorde con los tamaños de las diferentes camas. King o Queen.	4
47	Almohadas acorde con los tamaños de las diferentes camas. King o Queen.	4
48	Colchas, acorde con los tamaños de las diferentes camas. King o Queen.	2
49	Mesas de noche con gavetas de al menos 60 cm, 50 cm por 36 cm. Materiales acorde con la cama.	1
50	Set Cama King o Queen 2 metros por dos metros, de uso hotelero.	1
51	Set Cama doble 1.90 metros por 1.35 metros, de uso hotelero.	2
52	Cómoda para almacenamiento de ropa en la habitación. Acorde con las dimensiones del espacio físico.	1
53	Brazo para empotrar pantalla, anclaje de tornillos, acero.	1
54	Sillón tipo butaca de al menos 83 cm, 73 cm, 71 cm. Tela de calidad superior para alto tránsito.	1
55	Mini bar. (Debe incluir refrigerador). Instalado en sitio, silencioso, mínimo 58 litros de capacidad, 110 v. no debe hacer escarcha.	1
56	Muleta para las maletas.	1
57	Espejo de cuerpo entero, dos metros de alto por 50 cms, con base ajustable.	1
58	Planchador, con cobertor de tela y espuma, debe ser plegable, debe ser de metal pintado.	1
59	Plancha de vapor, uso de habitación de hotel, superficie de cerámica.	1
60	Escritorio de oficina, de 60cm a 90cm, metal, madera o ambas.	1
61	Silla de escritorio ergonómica.	1

Línea	Descripción del artículo	Cantidad
62	Espejo de lavado, acorde con el tamaño del baño, empotrado en la pared, con bisel instalados en sitio.	1
63	Espejo facial con brazo metálico, instalados en sitio con tornillos.	1
64	Toallas faciales, calidad hotelera.	4
65	Toallas de cuerpo, calidad hotelera.	4
66	Alfombrines de salida de baño, antideslizante.	2
67	Set para colgar toallas. (Pañeras). Instalados en sitio.	2
68	Batas talla única. Calidad hotelera de paño. Una para mujer y una para hombre.	4
69	Ganchos de ropa fabricados en madera, calidad hotelera.	6
70	Closet acorde con las dimensiones del espacio físico, tipo parrilla para mejor corriente de aire. Instalados en sitio.	1
71	Caja de seguridad calidad hotelera, con código de acceso. Las medidas son 30cm de fondo por 36cm de ancho y 45cm de alto .Su cerradura electrónica y llave de seguridad brindan un acceso controlado.	1
72	Dispensador de papel higiénico instalados en sitio.	2
73	Juego de amenidades, champú, rinse, gorro de baño. Calidad hotelera.	2
74	Juegos de edredones, acorde con las dimensiones de las camas, de calidad hotelera.	3
75	Juego de cobijas acorde con las dimensiones de las camas, de calidad hotelera.	3

4. Ama de llaves

Línea	Descripción del artículo	Cantidad
76	Lavadora eléctrica o de gas capacidad mínimo 50 libras instalados en sitio.	1
77	Secadora eléctrica o de gas capacidad mínimo 50 libras instalados en sitio.	1
78	Carro de servicio de la camarera para transportar los artículos, materiales de limpieza, lencería, artículos complementarios, suplementarios y amenities. De al menos 131.4cm (Largo) x 55.9cm (Ancho) x 135.9cm. Con Carpeta de escritorio contiene sobre y hojas de carta, tarjetas, postales del hotel, bolígrafo. Directorio de servicios (guía interna de teléfonos y servicios del hotel). Block de teléfono o libreta para notas. Aviso: "FAVOR NO MOLESTAR" "SERVICIO DE HABITACIONES "Propagandas y folletos informativos del hotel Bolsa y lista de lavandería Cuestionarios para el huésped Tarjetas de "BUENAS NOCHES "Información turística de la zona, Champú o Enjuague Gel de baño Loción humectante Loción para después de afeitarse Crema para las manos Costurero Gorro de baño Limpia zapatos Lima para uñas Afeitadora desechable Cepillo de dientes y crema dental Estuche de maquillaje Talco para el cuerpo Colonia Pantuflas	2
79	Plancha vapor semi industrial instalado en sitio, Prensado a alta presión para cortinas, manteles y telas grandes, regulador de temperatura digital	1
80	Planchas de mano, uso de hotel, superficie de cerámica, con vapor.	3
81	Estantería acero inoxidable de 48 x 18.5 x 72 pulgadas, 5 niveles, ajustable, estantería de almacenamiento de acero inoxidable resistente, instalados en sitio.	3
82	Carro de limpieza con al menos - Soluciones jabonosas, abrasivas, higienizaste y desinfectantes Detergentes líquidos o en polvo Cremas o aceites Paños para la limpieza o esponjas	3

5. Entretenimiento de hotel

Línea	Descripción del artículo	Cantidad
83	Juego de monopolio con temática, incluye fichas temáticas,	3
84	Tablero de ajedrez y 32 figuras de ajedrez; 2 reyes, 2 reinas, 4 caballeros, 4 obispos, 4 raquetas, 16 peones.	3
85	Gabinete de dardos, tablero de dardos de 18 pulgadas,	1
86	Mesa de ping pong Dimensiones: 2.74mX 1.52m. Con accesorios, red, raquetas, bolas.	1
87	Juegos de dominó clásicos, con caja de madera.	3
88	Estuche de madera con pinturas para pinta caritas, producto no tóxico.	3
89	Inflador de globos Potencia de 600 watts Inflador/Soplador portátil de doble boquilla para decoración.	1
90	Juego de pesas ajustables, El peso por cada mancuerna va desde 5 libras a 52,5 libras.	3
91	Banca plana para hacer ejercicios Ancho 32cm,largo 105cm y alto 45cm	3
92	Bandas de resistencia ajustables de diferentes colores: amarillo (10 libras.), rojo (15 libras), azul (20 libras). Verde (25 libras.), negro (30 libras). Todas las bandas de ejercicio son de 48 pulgadas de longitud.	12
93	Tatami para ejercicios cuadros de foam resistente, Cada cuadro mide 64cm x 64cm, grosor de 2cm.	12
94	Máquina de ejercicios fitness de 120lbs, que al menos contemple 6 ejercicios,	1
95	Cuerdas de batalla con material de filamento de poliéster, protección adicional a la capa exterior. Al menos 8 kilos de peso.	3
96	Bandas de Resistencia, ejercicio de cadera, resistencia de botín, bandas de Círculo, ejercicio para piernas y glúteos.	12
97	Rueda de ejercicios de al menos 8 pulgadas, con soporte para ambas manos.	12
98	Bola de ejercicios de yoga hecha de material ultra grueso anti-exposición, 2000 micrómetros de espesor y puede resistir hasta 2200 libras	12
99	Mat de yoga colchoneta para aeróbicos	12

Línea	Descripción del artículo	Cantidad
100	Columpio de yoga aéreo - Gimnasio Habilidad anti gravedad Yoga Hamaca - Inversión Trapecio Honda Equipo de ejercicio con dos correas colgantes extensibles	3

6. Control de calidad en hoteles

Línea	Descripción del artículo	Cantidad
101	Cronómetros de metal, de precisión, contador de temporizador electrónico de mano.	3
102	Sonómetro o decibelímetro RANGO: 30 - 130 DECIBELES FRECUENCIA: 31.5 Hz - 8000 Hz.	3
103	Metro láser distancia máxima de medición: 50 m	3
104	Control de agua de piscina, medidor de PH, portátil, pruebas de total de sólidos disueltos (tds) y pH	1
105	Termómetros digitales sin contacto infrarrojo, puede medir la temperatura de la superficie, la habitación, el agua del baño, la comida.	3

Distribución de horas por recinto

OPERACIONES EN EMPRESAS DE ALOJAMIENTO

Recintos para la especialidad
Aula.
Front Desk –Concierge.
Habitaciones.
Ama de llaves.
Entretenimiento
Control de calidad en hoteles
Laboratorio TIC
Emprendimiento e innovación
Laboratorio de idiomas

Nivel X

Subáreas	Recinto 1 Aula	Recinto 2 Front Desk- Concierge	Recinto 3 Laboratori o TIC	Recinto 4 Laboratorio de idiomas	Horas Semanales
Recepción hotelera	X	X	-	-	8
Reservaciones de hotel	X	X	-	-	4
Tecnología de información aplicada a Operaciones en Empresas de Alojamiento	X	X	X	-	4
English Oriented to Accommodations Operations and Management	-	-	-	X	8

Nivel XI

Subáreas	Recinto 1 Aula	Recinto 2 Front Desk-Conciierge	Recinto 3 Laboratorio TIC	Recinto 4 Habitaciones	Recinto 4 Laboratorio de idiomas	Entretenimiento de Hotel	Emprendimiento e innovación	Horas Semanales
Recepción hotelera	X	X	X					4
Entretenimiento de Hotel	X					X		4
Emprendimiento e innovación aplicada a las Operaciones en Empresas de Alojamiento	X						X	4
Alojamiento	X			X				4
English Oriented to Accommodations Operations and Management					X			8

Nivel XII

Subáreas	Recinto 1 Aula	Recinto 2 Ama de Llaves	Recinto 3 Laboratorio TIC	Recinto 4 Laboratorio de idiomas	Recinto 5 Control de Calidad	Recinto 6 Entretenimiento de hotel	Horas Semanales
Entretenimiento de Hotel	X					X	4
Alojamiento	X		X				4
Control de calidad en hoteles	X	X	X		X		8
English Oriented to Accommodations Operations and Management				X			8

Anexos

Anexo. N° 1



Las siguientes Imágenes son con fines ilustrativos.





REQUERIMIENTOS

**ESPECIALIDAD:
OPERACIONES EN EMPRESAS DE
ALOJAMIENTO**